

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
 Director General del Deporte y la Recreación  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Lindair Rebeca Ochoa Sánchez</u>	CUI:	<u>1700 43517 1103</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-35-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>09-2021</u>
Servicios :	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>4353054-0</u>
Número de Factura:	<u>2626568478</u>	Serie:	<u>13A168AF</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 142,838.71</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación</u>		

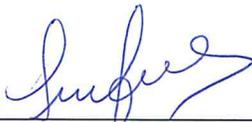
Objetivos del Contrato:

La "**Profesional**" se compromete a prestar sus Servicios **Profesionales** para **Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de **Servicios Profesionales** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: Tercera)

Actividades:

1. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para el control y registro que se lleva conjuntamente con la Dirección de Asuntos Jurídicos y Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación, de las demandas derivadas de conflictos individuales o colectivos de trabajo, tanto en el ámbito interno, administrativo o judicial.
2. Brindé asesoría específica en el tema de prestaciones laborales e indemnizaciones al personal encargado de los procesos de pago de prestaciones laborales de la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para la correcta revisión de contratos, memorandos, oficios, circulares, providencias o resoluciones de las autoridades de la Delegación de Recursos Humanos vinculadas con las relaciones laborales.
4. Brindé asesoría laboral en la sustanciación de los procedimientos administrativos laborales para aplicar disciplina laboral, redactando los proyectos de formulación de cargos y resoluciones de aplicación de las sanciones laborales, su notificación y ejecución.

Lindair Rebeca Ochoa Sánchez  
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Esperanza Amaya Morales de Azmitia  
 Nombre de la autoridad que evalúa los servicios  
 (Según cláusula de contrato: Décimo primera)



Nombre de la autoridad que evalúa los servicios  
 (Según cláusula de contrato: Décimo primera)  
 Licda. Esperanza Amaya Morales de Azmitia  
 Subdelegada de Recursos Humanos  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
 Director General del Deporte y la Recreación  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LINDAIR REBECA OCHOA SÁNCHEZ</u>	CUI:	<u>1700 43517 1103</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-35-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>01/09/2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>43530540-0</u>
Número de Factura:	<u>2626568478</u>	Serie:	<u>13A168AF</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q142,838.71</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación</u>		

Objetivos del Contrato: "La Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

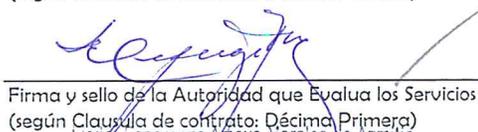
- a. Brindé asesoría para el seguimiento de los casos instaurados por trabajadores de la Dirección del Deporte y la Recreación en los temas de conflictos colectivos de trabajo.
- b. Brindé asesoría, en temas de revisión de actas, resoluciones, providencias, oficios y circulares dentro de la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección del Deporte y la Recreación.
- c. Brindé asesoría en la elaboración de oficios, providencias y seguimiento de información requerida por las distintas direcciones del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- d. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para el contrato y registro que se llevara conjuntamente con la Dirección de Asuntos Jurídicos y la Delegación de Asuntos Jurídicos derivados de conflictos individuales o colectivos de trabajo, administrativo o judicial.
- e. Asesoré en tema de prestaciones laborales e indemnizaciones al personal encargado de los procesos de pago de prestaciones laborales de la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- f. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para la correcta revisión de contratos, memorandos, oficios, circulares, providencias o resoluciones de las autoridades de la Delegación de Recursos Humanos vinculadas con las relaciones laborales.
- g. Brindé asesoría en procedimientos administrativos disciplinarios iniciados en la Delegación de Recursos Humanos del Viceministerio del Deporte y la Recreación.

LINDAIR REBECA OCHOA SÁNCHEZ  
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Esperanza Amaya Morales de Azmitia  
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)  
 Licda. Esperanza Amaya Morales de Azmitia  
 Subdelegada de Recursos Humanos  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Ministerio de Cultura y Deportes

# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LINDAIR REBECA OCHOA SÁNCHEZ</u>	CUI:	<u>1700 43517 1103</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-35-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>01/09/2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>4353054-0</u>
Número de Factura:	<u>2626568478</u>	Serie:	<u>13A168AF</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q142,838.71</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación</u>		

Objetivos del Contrato:

"La Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para Recursos Humanos **de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerol de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

1. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para el control y registro que se lleva conjuntamente con la Dirección de Asuntos Jurídicos y Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación, de las demandas derivadas de conflictos individuales o colectivos de trabajo, tanto en el ámbito interno, administrativo o judicial.
2. Brindé asesoría específica en el tema de prestaciones laborales e indemnizaciones al personal encargado de los procesos de pago de prestaciones laborales de la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para la correcta revisión de contratos, memorandos, oficios, circulares, providencias o resoluciones de las autoridades de la Delegación de Recursos Humanos vinculadas con las relaciones laborales.
4. Brindé asesoría laboral en la sustanciación de los procedimientos administrativos laborales para aplicar disciplina laboral, redactando los proyectos de formulacion de cargos y resoluciones de aplicación de las sanciones laborales, su notificación y ejecución.

LINDAIR REBECA OCHOA SÁNCHEZ

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Esperanza Amaya Morales de Azmitia

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Esperanza Amaya Morales de Azmitia  
Subdelegada de Recursos Humanos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes